

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Инзенская средняя школа №1 имени Ю.Т. Алашеева

ПРИНЯТО:
На заседании
педагогического совета
Протокол № 1
От « 29 » 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы:
Е.Н. Воронова
Приказ № 46/5
от « 01 » 09 2016 г.



ПРОГРАММА работы с опекаемыми детьми и подростками

г. Инза 2016

Паспорт
«Программы работы с опекаемыми детьми и подростками»
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Инзенская средняя школа №1 имени Ю.Т. Алашеева
на 2016-2019 годы
Паспорт программы

Наименование Программы	«Программа работы с опекаемыми детьми и подростками»
Сроки реализации	2016 -2019 годы
Основание для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> • Конституция РФ; • Конвенция о правах ребёнка; • ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. • Приказ Министерства здравоохранения РФ «О порядке предоставления сведений о состоянии здоровья детей, оставшихся без попечения родителей, для внесения в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 2012 г. № 1346
Разработчик Программы	Вещунова К. С. – заместитель директора по воспитательной работе
Цель программы	Создание образовательной среды, способствующей полной и качественной реализации детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей своих основных жизненных прав и социальной поддержки. Реализации себя как субъекта собственной жизни, деятельности и общения, вне зависимости от своих психофизических особенностей, возможностей, склонностей.
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> • создать каждому ребенку данной категории необходимые и достаточные условия личностного развития; • создать условия для удовлетворения образовательных потребностей ребенка; обеспечить получение основного среднего образования каждому обучаемому на максимально возможном и качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями личности; • формировать в школе эмоциональное поле взаимоотношений, обеспечивающих уважение личности ребенка (на уровне «педагог-обучающийся», «обучающийся-обучающийся», «педагог-педагог»); • формировать у обучающихся стремление к духовному совершенствованию и самосовершенствованию; • формировать у обучающихся общечеловеческие ценности (Родина, Семья, Природа, Труд и др.) • оптимизировать систему валеологического и психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса, создать

	<p>условия для физического развития личности, ведущей здоровый образ жизни, обеспечить психологический комфорт для всех участников образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • защищать личные и имущественные права ребенка; • создать единое информационное пространство школы, обеспечить высокий уровень информированности и информационной грамотности всех участников педагогического процесса.
Механизм реализации программы	<p>Индивидуальное педагогическое сопровождение приёмных и опекаемых детей – это система мер, которая включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение комплексной диагностики, направленной на выявление склонностей, способностей и особенностей развития обучающихся; • выбор методов и приемов обучения, оптимальных для каждого школьника; • постоянный мониторинг динамики развития обучающихся как один из основных критериев успешности ребенка в обучении; • включение родителей в диагностику затруднений, оказание помощи детям.
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • успешная социализация приёмных и опекаемых детей в окружающем социуме – в новой семье, в классе, в школе, в селе; • развитие активной жизненной позиции детей.

1. Пояснительная записка

Дети – самая незащищенная категория граждан, и государство, согласно нормам действующего законодательства, призвано защищать как личные, так и имущественные права, интересы тех, кто самостоятельно сделать это не может. Одна из форм такой защиты для детей, оставшихся без попечения родителей, согласно ст. 145 Семейного кодекса РФ являются опека и попечительство.

Опека - форма устройства малолетних граждан (не достигших возраста четырнадцати лет) и признанных судом недееспособными граждан, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.

Опекуны являются представителями подопечных в силу закона и совершают от их имени и в их интересах все необходимые сделки.

Приемная семья – новая форма семейного устройства детей, совмещающая черты детского учреждения, опеки и усыновления. В данной форме сочетается долговременное или кратковременное пребывание ребенка в семье с его полным государственным обеспечением и выплатой денежного пособия лицам, взявшим на себя заботы об их воспитании. Лица, супруги или отдельные граждане, взявшие на себя воспитание ребенка (детей), именуется приемными родителями; ребенок, передаваемый на воспитание, называется приемным, а сама семья – приемной. В такой семье могут находиться до восьми детей, включая биологических. Данная форма создана по инициативе Советского детского фонда в 1988 году и изначально носила название «семейный детский дом».

Приемные родители – законные представители ребенка, они обладают правами и обязанностями опекуна (попечителя), имеют право защищать его права и интересы, в том числе в суде. Они обязаны воспитывать ребенка, заботиться о его здоровье, нравственном и физическом развитии, создавать необходимые условия для получения им образования, готовить к самостоятельной жизни, нести ответственность за него перед обществом.

Работа приемных родителей включается в трудовой стаж.

Любая семья, в которой ребенка воспитывают не кровные родители, называется замещающей. К замещающим семьям относятся опекунские и приемные семьи. Основная функция этих семей – заменить ребенку утраченную кровную семью и отсутствующих биологических родителей.

Школа призвана оказывать помощь ребенку по защите его прав и законных интересов, осуществлять систематический контроль за воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, оказывать помощь в преодолении трудностей в учебе. А для этого необходимо объединить усилия учителей, социального педагога, психолога, медицинских работников, которые взаимодействуя друг с другом, будут постоянно держать таких обучающихся в поле своего зрения.

2. Цели и задачи программы.

ЦЕЛИ РАБОТЫ:

- создание целостной системы нравственной, социальной и психологической и правовой поддержки каждого ребёнка в решении школьных проблем;
- обеспечение и защита конституционных прав несовершеннолетних на получение основного общего образования и законных интересов других участников образовательного процесса;
- становление школы как института получения опыта демократического поведения и взаимодействия.

ЗАДАЧИ:

- совершенствование системы повышения уровня правовой грамотности обучающихся, педагогов и родителей;
- взаимодействие образовательного учреждения с семьёй с целью формирования гражданской позиции и правового самосознания участников образовательного процесса;
- создание условий для активного участия детей в решении вопросов, имеющих для них значение;
- проведение информационной, образовательной и воспитательной работы по предупреждению насилия в отношении несовершеннолетних.

Основные направления:

Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части:

- а) реализация прав на образование граждан;
- б) соблюдение санитарных норм, охраны здоровья обучающихся;
- в) выполнение законными представителями ответственности за воспитание обучающихся, воспитанников; за получение ими общего основного образования.
- г) содействие в улучшении жизни детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; их воспитании и материальном содержании;
- д) содействие в улучшении здоровья опекаемых, защите их личных, имущественных прав;
- е) Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Ежеквартально:

- 1) Совместно с отделом опеки и попечительства Инзенского района и администрацией МБОУ Инзенской СШ №1 участвовать в обследовании условий жизни опекаемых;
- 2) Оказание помощи опекунам в обучении, воспитании, содержании опекаемых детей;
- 3) Осуществление контроля условий содержания, воспитания, образования детей, находящихся под опекой, проведение обследований материально- бытовых условий жизни опекаемых;
- 4) Выявление детей, не имеющих надлежащих условий жизни в семье и родителей, уклоняющихся от выполнения родительских обязанностей.

3. Работа с семьей

1. Сбор сведений о несовершеннолетнем, и его семье.
2. Посещение семьи, проведение беседы с приемным родителем или опекуном по поводу воспитания, взаимоотношения с подростком, оказания индивидуальной педагогической помощи.
3. Проведение диагностики несовершеннолетнего и его семьи:
 - выяснение особенностей семейного воспитания;
 - выявление взаимоотношений семьи и школы, углубленное педагогическое обследование;
 - анкетирование «Мое отношение к школе».
4. Отработка рекомендаций психолога.
5. Проведение бесед с опекунами или приемными родителями.
6. Проведение деловой игры «Организация режима детей»
7. Проведение круглого стола. Консультирование.
8. Проведение родительского собрания с элементами тренинга «Родители начинают с себя» (профилактика эмоциональных срывов).
9. Проведении родительского собрания «Агрессивные дети. Причины и механизмы агрессии».
10. Проведение консультации «Организация летнего отдыха».

4. Внеурочная занятость

1. Выявление рейтинга обучающегося в коллективе (методика независимых характеристик).
2. Проведение беседы с целью выявления интересов и склонностей ребенка.
3. Обеспечение внеурочной занятости (вовлечение в работу кружков, секций).
4. Включение в общественную жизнь классного коллектива – дать конкретное поручение.
5. Организация контроля за занятостью в свободное время.
6. Проведение бесед и практикумов
 - «Как вести себя в общественном транспорте»
 - «Правила поведения при посещении общественных мест»
 - «Как переходить улицу»
 - «Как готовить домашние задания»
 - «Приемы самоконтроля»
 - «Работа с тетрадью»
 - «Секреты успеха на уроке»

5. Работа с опекаемыми обучающимися.

Август

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Подготовить информацию о летнем отдыхе опекаемых. Приготовить списки опекаемых детей на бесплатное питание	Обеспечить выполнение Закона о всеобщем подопечных детей. Обследования с целью выявления детей, нуждающихся в оказании помощи к началу занятий в школе	Поддерживать связь с родителями для выявления малоимущих и многодетных приёмных семей

Сентябрь

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Посещение опекаемых с целью выяснения подготовки их к новому учебному году, обеспеченность одеждой и обувью, школьными принадлежностями, учебниками. Составление социального паспорта детей, оставшихся без попечения родителей.	Контроль за организацией медицинского обследования опекаемых.	Оказание посильной помощи опекаемым и опекунам, приёмным семьям и детям из этих семей. Обеспечение учебниками (библиотека).

Октябрь

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Проверка успеваемости опекаемых, посещение семей. Акты о пройденном медосмотре.	Посильная помощь опекаемым и приёмным детям в обучении (беседы с родителями, учителями-предметниками)	

Ноябрь

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
	Проверка текущей успеваемости опекаемых.	Выяснение видов помощи опекаемым.

Декабрь

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Отчет завучу по ВР о работе с опекаемыми и приёмными. Новогодние елки.	Постановка на учет опекаемых со сниженной успеваемостью и поведением по итогам полугодия	Поздравление опекунов, приёмных родителей и детей с Новым Годом.

Январь

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Представления на опекунов, не выполняющих надлежащим образом опекунские обязанности.	Контроль за опекаемыми, их учебой, поведением. Проверка дневников, просмотр школьных журналов. Беседы с родителями.	По необходимости оказание помощи опекунам и приёмным родителям.

Февраль

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Выявление детей, оставшихся без попечения родителей. Поздравления опекунов и приемных родителей с 23 февраля	Проверка текущей успеваемости, предварительные итоги 3 четверти	Проверка обеспеченности весенней одеждой и обувью.

Март

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Поздравления опекунов и приемных родителей с 8 марта	Проверка текущей успеваемости	Проверка обеспеченности одеждой и обувью, школьными принадлежностями

Апрель

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Акты об обследовании материально-бытовых условий жизни опекаемых		Изучение потребности в летнем отдыхе детей

Май

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Составление списков предварительной летней занятости опекаемых	Проверка успеваемости на конец года. Оказание необходимой помощи.	Оказание помощи в трудоустройстве нуждающихся опекаемых. Оказание помощи выпускникам.

Июнь

Организационная работа	Работа с подопечными детьми и опекаемыми	Социальная поддержка опекаемых
Контроль за летней занятостью опекаемых	Привлечение опекаемых детей на летнюю оздоровительную площадку.	Необходимая помощь для устройства детей на детские оздоровительные площадки, в получении путевок

ПЛАН РАБОТЫ МБОУ ИНЗЕНСКАЯ СШ №1
С ОПЕКАЕМЫМИ ДЕТЬМИ, ПОДРОСТКАМИ И ИХ СЕМЬЯМИ
НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫ ГОД

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Уточнение списка подопечных детей, ознакомление классных руководителей	Сентябрь, ноябрь, январь, март	Зам. дир. по ВР, классные руководители
2.	Отчет по движению подопечных детей	В течение года	Зам. дир. по ВР классные руководители
3.	Отчет о летнем отдыхе подопечных детей	сентябрь	Зам. дир. по ВР, классные руководители
4.	Организация питания подопечных детей	сентябрь	Классные руководители, администрация
5.	Вовлечение подопечных детей в кружки и секции.	сентябрь	Классные руководители, рук. ДО
6.	Обеспечение подопечных детей учебниками	сентябрь	классные руководители, библиотекарь
7.	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости занятий обучающимися	1 раз в месяц	Зам. дир. по УВР, классные руководители
8.	Индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам прав ребенка	в течении года	Зам. дир. по ВР, классные руководители.
9.	Консультации опекунов по вопросам воспитания детей	1 раз в месяц	классные руководители
10.	Контроль посещения кружков и секций.	в течении года	Зам. дир. по ВР, классные руководители
11.	Информация опекунов о благополучии и проблемах подопечных детей	1 раз в месяц	классные руководители
12.	Индивидуальная работа с подопечными детьми (по мере необходимости)	2 раза в месяц	Зам. дир. по ВР, классные руководители
13.	Обследование условий жизни и воспитания подопечных детей.	Декабрь, май	Сотрудники опеки
14.	Организация летнего отдыха детей	Май	Зам. дир. по ВР, классные руководители

15.	Проведение медицинских осмотров детей	1 раз в год	Медицинская сестра
16.	Ранняя профилактика семейного неблагополучия	По мере необходимости	Зам. дир. по ВР, классные руководители
17.	Собеседование с опекунами по представлению классных руководителей	По мере необходимости	Зам. дир. по ВР, классные руководители
18.	Взаимодействие школы с органами социальной защиты, районным отделом опеки и попечительства	По мере необходимости	Зам. дир. по ВР, классные руководители администрация школы